

Manual de Carga de Instrumentos Legales

Sistema ITC

1. Instrumentos Legales	2
1.1. Funcionalidades	4
1.2 Agregar un Instrumento Legal	6
2. Titulares	8
2.1. Funcionalidades	8
2.2 Agregar un Titular	9
2.2.1 Buscar titular	10

1. Instrumentos Legales

Ingresando con el ícono “Parcelas” (mundo con binoculares), accederá a la funcionalidad de búsqueda por “Nomenclatura”. Con un click sobre el link de la nomenclatura podrá visualizar los datos del “Detalle de Parcela”.

Consulta de Parcelas

Búsqueda por Parcela | Búsqueda por Domicilio | Búsqueda por Inscripción Dominial | Búsqueda por designación de Lote

Guarismo Prefijo Número Año Alcance [Buscar] Nomenclatura: 092007266610000 [Buscar]

Dpto. Circ. Secc. Parc. SubParc. [Buscar] Dpto. Circ. Secc. Parc. SubParc. [Buscar] [Limpiar]

#	Nomenclatura	Capa	Estado	Registación	Expediente	Tipo	Tipo Parcela	PH	Departamento	Circuns
	092007266610000	Parcela	Vigente	31/12/1986	4	ESCRITURA	URBANO	No	CONFLUENCIA	20

Registros: 1 | Página 1 de 1

La solapa “Instrumentos Legales” se visualizan los datos referidos al dominio de la parcela, como se muestra en el ejemplo a continuación:

Detalle de Parcela

Nomenclatura: 092007619000000 Origen Mejoras: Edificaciones SIT [Ver Historial]

Edificaciones | Edificaciones SIT | Valuaciones | Valuaciones Historicas | Trámites

Documentos | Historia | OMI | Observación Inm. | Afectaciones | Restricciones

Medidas | Presentaciones PH | Unid.Funcionales | Unid.Complementarias

Edif. Especiales | Ganado | Cultivo | Cultivo SIT | VEP | Coordenadas | Estados

Parcela | Croquis | Domicilio | **Instrumentos Legales** | Propietarios/Poseedores

Origen	Vigente	Expediente	Número	Adquisición	Fecha Adquisición	Ins
DPCeIT	Si	4	ESCRITURA	26/02/2010	ES	

Registros: 1 | Página 1 de 1

Aceptar

Con los siguientes datos:

Origen	Indica el origen del dato
Vigente	Indica si el título se encuentra vigente
Expediente	Número del trámite

Número	Número de Título
Adquisición	Tipo de Adquisición de la parcela
Fecha Adquisición	Fecha de adquisición según Títulos
Instrumento	Tipo de instrumento de Título
Nro. Instrumento	Número de instrumento de Título
Fecha Inscripción	Fecha de inscripción del Título
FolioReal	Matrícula asignada por el RPI
Folio	Número de folio (La registración es tomo-folio-finca)
Tomo	Número de tomo (La registración es tomo-folio-finca)
Finca	Número de finca (La registración es tomo-folio-finca)
Escribano	Profesional que inscribió el título

La solapa "Propietarios/Poseedores" se visualizan los datos referidos a los titulares de la parcela, como se muestra en el ejemplo a continuación:

Detalle de Parcela

Nomenclatura: 092007619000000 Origen Mejoras: Edificaciones SIT Ver Historial

Edificaciones Edificaciones SIT Valuaciones Valuaciones Historicas Trámites

Documentos Historia OMI Observación Inm. Afectaciones Restricciones

Medidas Presentaciones PH Unid.Funcionales Unid.Complementarias

Edif. Especiales Ganado Cultivo Cultivo SIT VEP Coordenadas Estados

Parcela Croquis Domicilio Instrumentos Legales Propietarios/Poseedores

Origen	Vigente	Título	Apellido y Nombre	Estado Civil	Nacionalidad
DPCeIT	Si	4	VIVIENDAS S.A.		

Registros: 1 | Página 1 de 1

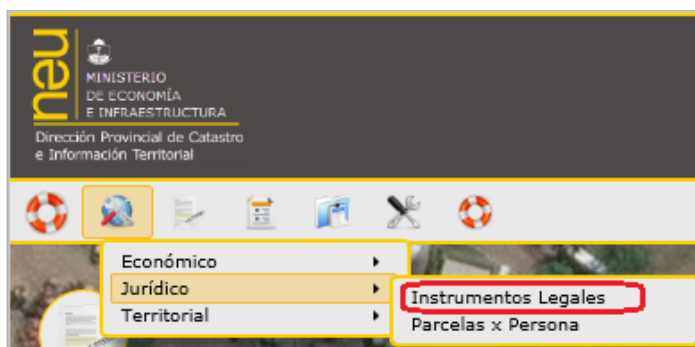
Aceptar

Origen	Indica el origen del dato
Vigente	Indica si el titular se encuentra vigente

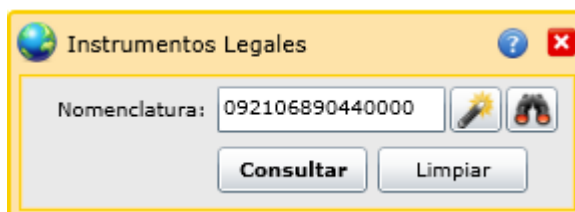
Título	Número de Título
Apellido y Nombre	Apellido y Nombre del titular
CUIT/CUIL/CDI	Cuit/Cuil/CDI del titular
Documentos	Documentos de identidad del titular
Tipo Titularidad	Tipo de titularidad
Desc. Dominio	Descriptor de Dominio
Condominio (%)	Porcentaje de condominio del titular
Domicilio	Domicilios del titular

1.1. Funcionalidades

Ingresando al menú “Admin. Catastral”, “Jurídico”, “Instrumentos Legales” accederá a un conjunto de funciones que permiten consultar y agregar los datos de Instrumentos Legales relacionando las parcelas con los Propietarios/Poseedores.



Cuando se ingresa se muestra una ventana para indicar a qué parcela corresponde el Instrumento Legal, como se muestra en la siguiente imagen:



Donde se puede seleccionar la Parcela de tres formas diferentes:

Nomenclatura:

Ingresar la Nomenclatura completa



Seleccionar la parcela desde el mapa y capturar la Nomenclatura



Habilitar una interfaz para seleccionar una parcela ingresando parámetros. Como se detalla en el punto [Selección de Parcela](#).

Ejecutar la búsqueda según los parámetros ingresados

Limpiar

Blanquear los parámetros y la grilla para poder realizar otra consulta

Al ejecutar la consulta se muestra la siguiente pantalla con los datos de Instrumentos Legales vinculados a la Parcela seleccionada:

%	Origen	Vigente	Auditada	Expediente	Número	Escribano/Ente	Adquisición
100%	DPCeIT	Si	Si		2		ESCRITURA
0%	DPCeIT	No	Si		1		

Registros: 2 | Página 1 de 1

En la que se ofrecen las siguientes funcionalidades:

- Agregar un Instrumento Legal
- Actualizar los Titulares que se incluyen en los Instrumentos Legales
- Si posee, Datos de Instrumentos Legales de la Parcela, que se describen en las siguientes columnas

Datos de Títulos existentes:

%	% de Dominio que corresponde al Título
Origen	Origen del Título
Vigente	Si el Título está vigente o no
Auditada	Indica si el título debe ser verificado por la DPCEIT
Expediente	Número de Expediente
Número	Número de Título
Escribano/Ente	Nombre de Escribano
Adquisición	Forma de Adquisición
Fecha Adquisición	Fecha de adquisición
Instrumento	Tipo de instrumento legal
Nº Instrumento	Número de instrumento
Inscripción	Fecha de Inscripción
Tipo Folio	Tipo de Folio
Departamento	Departamento de la matrícula
Matricula	Número de matrícula
Unidad Funcional	Número de Unidad Funcional

<input type="text" value="Tomo"/>	Número de tomo
<input type="text" value="Folio"/>	Número de Folio
<input type="text" value="Finca"/>	Número de Finca
<input type="text" value="Año"/>	Año de folio
<input type="text" value="Moneda"/>	Moneda de cotización del valor de Título
<input type="text" value="Importe"/>	Valor de Título

Asimismo, se incluye la siguiente información:

Nomenclatura:	<input type="text" value="092007436180000"/>	Nomenclatura de la parcela relacionada.
% Completo:	<input type="text" value="100%"/>	Porcentaje de dominio del Título

1.2 Agregar un Instrumento Legal

Para incorporar un Instrumento Legal se debe presionar el botón


Esto habilita la interfaz Detalle de Instrumentos Legales, para ingresar los datos, como se muestra en el siguiente ejemplo:

Completar los siguientes campos:

* Nomenclatura:	<input type="text" value="092106890440000"/>	Nomenclatura de parcela. No modificable.
N° Título:	<input type="text" value="2"/>	Número de orden del Título
Fecha Ingreso:	<input type="text" value="14/10/1985"/>	Fecha de ingreso del trámite. Si se presiona en <input type="text" value="15"/> permite seleccionar una fecha de un calendario.

Escribano/Ente:

Nombre del Escribano o Ente de la inscripción

Con  permite quitar el escribano registrado



Para seleccionar un profesional, que habilita la interfaz Asociar Persona.


* Adquisición:

Tipo de adquisición del Título. Dato requerido.

Seleccionar en la Lista Disponible.

Fecha Adquisición:

Fecha de Adquisición del Inmueble. Si se presiona en

 permite seleccionar una fecha de un calendario.

Instrumento:


Tipo de Instrumento Legal

Nº Instrumento:

Número de instrumento

Inscripción:

Fecha de inscripción del Título, conforme a la constancia del Registro de la Propiedad Inmueble (fecha que adopta la DPCeIT para asentar en su Base de Datos).

Presionando en  habilita el Calendario para ingresar una fecha.

Tipo Folio: Ninguno Real Personal

Tipo de Folio. Seleccionar Real (Departamento – matrícula), Personal (Tomo – Folio – Finca – Año) o Ninguno de los dos

Departamento Matriculación
Folio Real:

Ingresar los datos según el tipo de Folio seleccionado previamente

U.Funcional

Ingresar si corresponde el Número de Unidad Funcional

Moneda:

Tipo de moneda del valor de Título

Importe:

Importe del valor de la propiedad según Título

Vigente:

Indica si el Título se encuentra vigente o no

Observación:

Comentarios sobre el Título

* Origen:

Origen o fuente de los datos del Título (Escribano, Municipio, etc.)

* Auditada:

Indica si el Título fue o no auditado por la DPCeIT

Utilizar los siguientes botones para cerrar la operación:

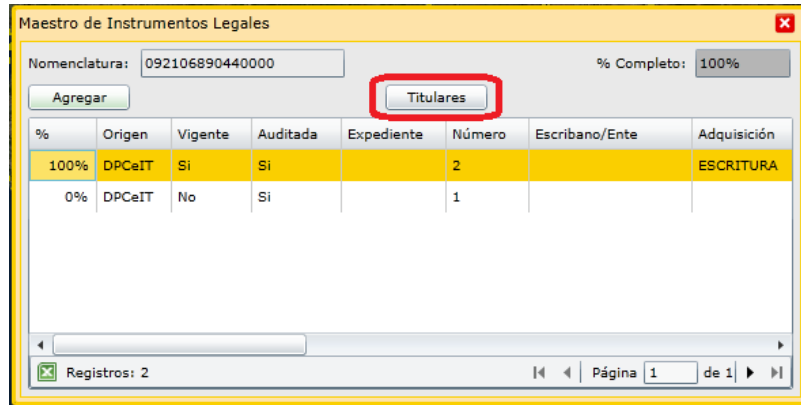
Grabar los datos ingresados

Descartar la operación

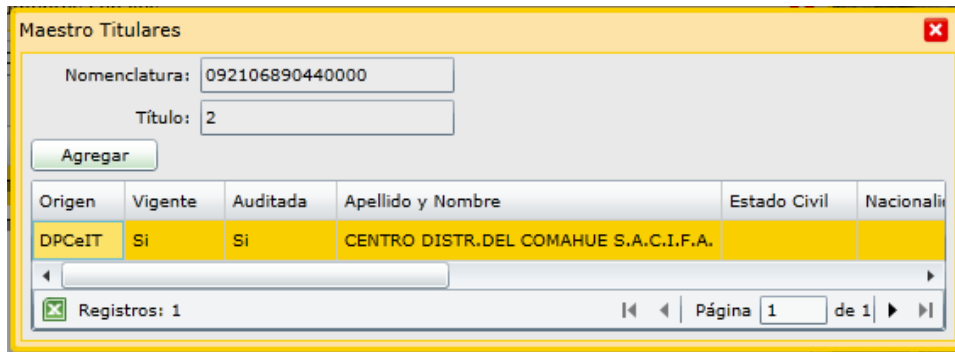
2. Titulares

2.1. Funcionalidades

En la pantalla de Instrumentos Legales, utilizando el botón “Titulares” puede acceder a un conjunto de funciones que permiten consultar y agregar los datos de los Propietarios/Poseedores.



Cuando se ingresa se muestra la siguiente interfaz:



Que posee las siguientes funcionalidades:

- Agregar un Titular
- Visualizar los datos de la Parcela
- Si la Parcela posee Titulares, los datos de los mismos se describen en las siguientes columnas:

Origen	Origen o Fuente de los datos del Titular
Vigente	Indica si el Titular está vigente o no
Auditada	Indica si los datos del Titular deben ser auditados por la DPCeIT
Apellido y Nombre	Nombre y Apellido del Titular
Estado Civil	Estado Civil del Titular
Nacionalidad	Nacionalidad del Titular
Tipo Titularidad	Tipo de Titularidad
Desc. Dominio	Descripción del Dominio
Condominio (%)	% de copropiedad del titular
Numerador	Numerador para posesión fraccionada
Denominador	Denominador para posesión fraccionada

Porcentual

Porcentual de dominio

Asimismo, se muestran los siguientes datos del Título:

Nomenclatura: 092106890440000

Nomenclatura de la parcela relacionada.

Título: 1

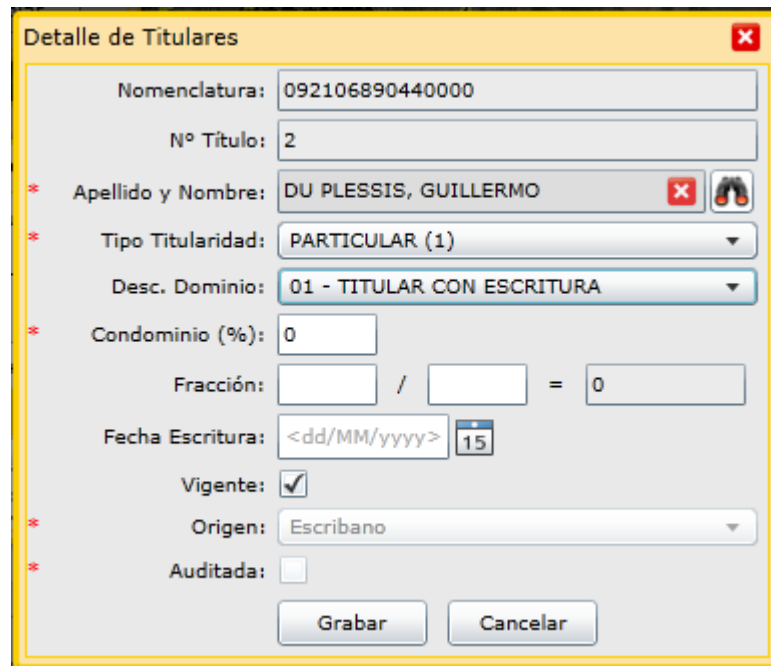
Nro. de orden del Titular

2.2 Agregar un Titular

Para incorporar un Titular a un Título se debe presionar el **Agregar** botón

Esto habilita la interfaz Detalle de Titulares, para ingresar los datos, como se muestra en la siguiente imagen:

Para el caso de los titulares ingresados por Escribanos el Tipo de Titularidad debe especificar "PARTICULAR", y el Descriptor de Dominio debe indicar: "01- Titular con Escritura"




Se detallan a continuación los campos de la ventana:

Nomenclatura: 092106890440000

Nomenclatura de parcela. **No modificable.**

Título: 1

Nro. Título asignado al Titular. **No Modificable**


Apellido y Nombre: GONZALEZ, AMELIA ROSA 

Apellido y Nombre de la Persona. Dato requerido.


Con  permite quitar el titular registrado



Para seleccionar un Propietario en la interfaz Asignar Persona

* Tipo Titularidad: TITULAR O POSEEDOR C/ 

Seleccionar un Tipo de Titularidad. Dato requerido.

Desc. Dominio: PROPIETARIO CON BOLETO (4) 

Descripción del Dominio


* Condominio (%): 100

Porcentaje de dominio del Titular.

Fracción: / = 0

Fracción de dominio y cálculo de porcentaje de dominio

Fecha Escritura: <dd/MM/yyyy>

Fecha de escritura. Presionando en  habilita el Calendario para ingresar una fecha.

Vigente: Si el titular está vigente o no


* Origen: Origen o Fuente del dato (Escribano, Municipio, etc.)

* Auditada: Indica si los datos deben fueron o no auditados por la DPCeIT

Grabar los datos ingresados

Descartar la operación


2.2.1 Buscar titular

En la siguiente pantalla debe buscar el Titular utilizando el botón .

Detalle de Titulares

Nomenclatura: 092017001700170

Nº Título: 3

* Apellido y Nombre: 

* Tipo Titularidad:

Desc. Dominio: (sin especificar)

* Condominio (%): 0

Fracción: / = 0

Fecha Escritura: <dd/MM/yyyy> 15

Vigente:

* Origen: Municipio (para capacitación)

* Auditada:

Accederá la siguiente pantalla, donde puede buscar la persona por "Nro de documento", "Apellido, Nombre", "Matricula profesional". En el siguiente ejemplo se buscó por "Nro de documento":

Asociar/Buscar Persona

Apellido y Nombre:

Tipo Profesional: Todos

Matrícula:

Tipo Documento: Todos

Nro.: 25134642

Tipo Persona: Todos


Tipo Persona	Apellido y Nombre	CUIT/CUIL/CDI	Documentos	País
Física	TORRES, LUCRECIA LAURA		DNI:25134642	ARGENTINA

→

Detalle de Titulares

Nomenclatura: 092017001700170

Nº Título: 3

* Apellido y Nombre: TORRES, LUCRECIA LAURA 

* Tipo Titularidad:

Desc. Dominio: (sin especificar)

* Condominio (%): 0

Fracción: / = 0

Fecha Escritura: <dd/MM/yyyy> 15

Vigente:

* Origen: Municipio (para capacitación)

* Auditada:

Si buscó la persona y no existe, pueda darla de alta:

Asociar/Buscar Persona

Apellido y Nombre:

Tipo Profesional: Matricula:

Tipo Documento: Nro.:

Tipo Persona:

Tipo Persona	Apellido y Nombre	CUIT/CUIL/CDI	Documentos	País

Y debe completar las siguientes solapas:

Solapa Persona

Datos de Persona Fisica

Persona

* Apellido:

* Nombre:

* Sexo: Masculino Femenino

Nacionalidad:

Estado civil:

Fecha Nacimiento:

Edad:

Localidad Nacimiento:

Provincia Nacimiento:

País Nacimiento:

Solapa Documentos

Datos de Persona Fisica

Persona Estudios Documentos Contactos Domicilios Cuenta Corriente

Tipo Documento	Nro. Documento
DNI	25134641
CUIT/CUIL/CDI	27251346124

Agregar Modificar Quitar

Guardar Cancelar

Solapa Domicilios

Datos de Persona Fisica

Persona Estudios Documentos Contactos Domicilios Cuenta Corriente

Tipo Domicilio	País	Provincia	Departamento	Localidad	Calle
Particular	ARGENTINA	NEUQUEN	ALUMINE	VILLA PEHUENIA	LAS

Registros: 1 | Página 1 de 1

Agregar Buscar Quitar

Guardar Cancelar

Es importante que **antes de Guardar** verifique la información cargada.