



**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

**VISTO:**

La Ley del Catastro Provincial 2217, el Decreto Reglamentario N° 3382/99, la Disposición N° 090/2020, la Disposición N° 136/2018, los Convenios de Acción Recíproca celebrados con las Municipalidades y Comisiones de Fomento, las Directivas de la Secretaría de Gestión Pública N° 001GE-2008-SGPYCE y N° 002GE-2010-SGPYC, el Plan Maestro de Gobierno Electrónico y Política Provincial Informática, el Referencial IRAM N° 14, y;

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 2° de la Ley 2217 establece que la Dirección Provincial de Catastro e Información Territorial -en adelante la DPCEIT- ejerce el poder de policía inmobiliario y que el mismo comprende "todo lo relacionado con el catastro provincial en sus aspectos geométrico-parcelario, jurídico y económico";

Que el inciso "I" de dicho artículo establece que es función del catastro "Establecer las bases para la ejecución, organización y actualización de catastros municipales";

Que el artículo 73° de la Ley 2217 establece que la Dirección Provincial de Catastro e Información Territorial "coordinará con otros organismos públicos y privados relacionados, los procedimientos necesarios para mantener constantemente actualizado el catastro, incluyendo el suministro de los datos y/o documentación que se requieran para tales fines";

Que el artículo 79° de dicha Ley dispone que las Municipalidades notificarán a la Dirección todas las mejoras edilicias y demás accesiones objeto de tributación que se lleven a cabo dentro de sus jurisdicciones. El organismo catastral podrá convenir con las Municipalidades los procedimientos destinados a la incorporación permanente, inmediata e interactiva de las referidas mejoras a su base de datos catastrales;

Que en virtud de lo mencionado en los párrafos precedentes, esta Dirección celebró un Convenio de Acción Recíproca con cada Municipalidad y Comisión de Fomento de la Provincia con la finalidad de que éstas pongan en conocimiento del organismo catastral todas las mejoras, adjudicaciones en venta y/o transmisiones de dominio sobre tierras fiscales realizadas dentro de su competencia territorial;



**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

Que mediante el mismo las partes se comprometieron a proporcionar toda información, documentación, materiales y acciones relacionadas con la función catastral de ambas dependencias, con el fin de mantener constantemente actualizado el catastro incluyendo el suministro de los datos y/o documentación que se requieran para tales fines;

Que en dicho marco fue suscrita la Disposición N° 090/2020 la cual tuvo como objetivo reglamentar la carga de instrumentos legales en el contexto extraordinario que produjo la pandemia por COVID-19;

Que en la actualidad dicha situación de excepcionalidad se encuentra ampliamente superada, debiendo dejarse sin efecto dicha normativa;

Que asimismo, cabe destacar que la Secretaría de Gestión Pública ha emitido normativas que instruyen la implementación del modelo de "Integrabilidad de los Sistemas Informáticos", siendo uno de los propósitos más importantes de este modelo, lograr que los organismos del Estado que tienen datos sobre ciudadanos o empresas, se conformen en "Fuentes Auténticas" de información, situación jurídica que se replica en las Municipalidades y/o Comisiones de Fomento;

Que la Disposición N° 136/2018 determina los requisitos para la solicitud de creación de Unidades Tributarias (UT);

Que por las razones invocadas resulta necesaria la adecuación de algunos aspectos ya contenidos en la legislación y normativa vigente;

Por ello y en uso de las facultades que le son propias por Ley;

**EL DIRECTOR PROVINCIAL DE CATASTRO E INFORMACIÓN  
TERRITORIAL**

**DISPONE:**

**Artículo 1º:** **DEJASE SIN EFECTO** la Disposición N° 090/2020 de la Dirección Provincial de Catastro e Información Territorial.

**Artículo 2º:** **APRUEBASE** el procedimiento de actualización de instrumentos legales (adjudicación, adjudicación en venta, escritura traslativa de



**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

dominio, etc.) por parte de Municipalidades y/o Comisiones de Fomento, que se encuentra como Anexo Único de la presente disposición.

**Artículo 3º: INFÓRMESE** que se notificará electrónicamente a las Municipalidades y/o Comisiones de Fomento toda solicitud enviada a la DPCEIT, así como toda incorporación impactada por la DPCEIT en el Sistema de Infraestructura Territorial Catastral (ITC).

**Artículo 4º: ESTABLÉZCASE** que todo agente que actualice información de instrumentos legales deberá constituir domicilio electrónico en la DPCEIT, haciendo uso de un correo electrónico institucional.

**Artículo 5º: ESTABLÉZCASE** que cada Municipalidad y/o Comisión de Fomento deberá informar, en el plazo de 72 horas hábiles, la baja de un agente que tenga usuario registrado en el Sistema de Infraestructura Territorial Catastral (ITC) con el fin de inhabilitar el mismo.

**Artículo 6º: INFÓRMESE** que el envío de solicitudes por parte de cada Municipalidad y/o Comisión de Fomento a la DPCEIT tiene carácter de declaración jurada y su contenido es exclusiva responsabilidad de quien genera el dato. Ante el error en los datos proporcionados, el adjudicatario efectuará el reclamo correspondiente frente a cada gobierno local.

**Artículo 7º: ESTABLÉZCASE** que para la generación de Unidades Tributarias será de aplicación la Disposición N° 136/2018.

**Artículo 8º: NOTIFÍQUESE** a las Municipalidades, Comisiones de Fomento y a la Subsecretaría de Ingresos Públicos del Ministerio de Economía e Infraestructura.

**Artículo 9º: CUMPLIDO. ARCHÍVESE.**

"El presente Documento Electrónico es la Disposición emitida por la Dirección Provincial de Catastro e Información Territorial conforme los términos de la Ley Nacional N° 25.506, Leyes Provinciales N° 2.578, 3.002 y Resolución N° 14/2014 de la Secretaría de Gestión Pública, siendo su código: **547693-1151437**  
Su validación se efectúa en [www.dpcneuquen.gov.ar/digital.asp](http://www.dpcneuquen.gov.ar/digital.asp)"

**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

**ANEXO ÚNICO**

**Procedimiento para Municipios y/o Comisiones de Fomento**

**I.1 Constitución de domicilio electrónico.**

Cada agente municipal deberá constituir su domicilio electrónico en la DPCEIT. Para ello se dispone del siguiente instructivo:

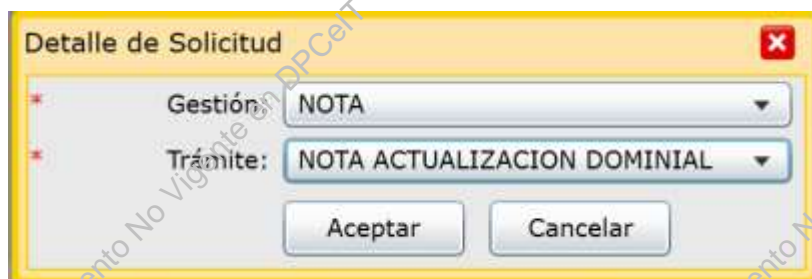
[https://dpc.neuquen.gov.ar/dpcasp/FORMS/charlas\\_informativas/NON\\_DPC\\_FD\\_Domicilio\\_Electronico.pdf](https://dpc.neuquen.gov.ar/dpcasp/FORMS/charlas_informativas/NON_DPC_FD_Domicilio_Electronico.pdf)

**I.2 Envío de una solicitud de Actualización Dominial.**

El usuario una vez que cuente con domicilio electrónico, deberá ingresar al sistema con su usuario y clave, y agregar una nueva solicitud web:



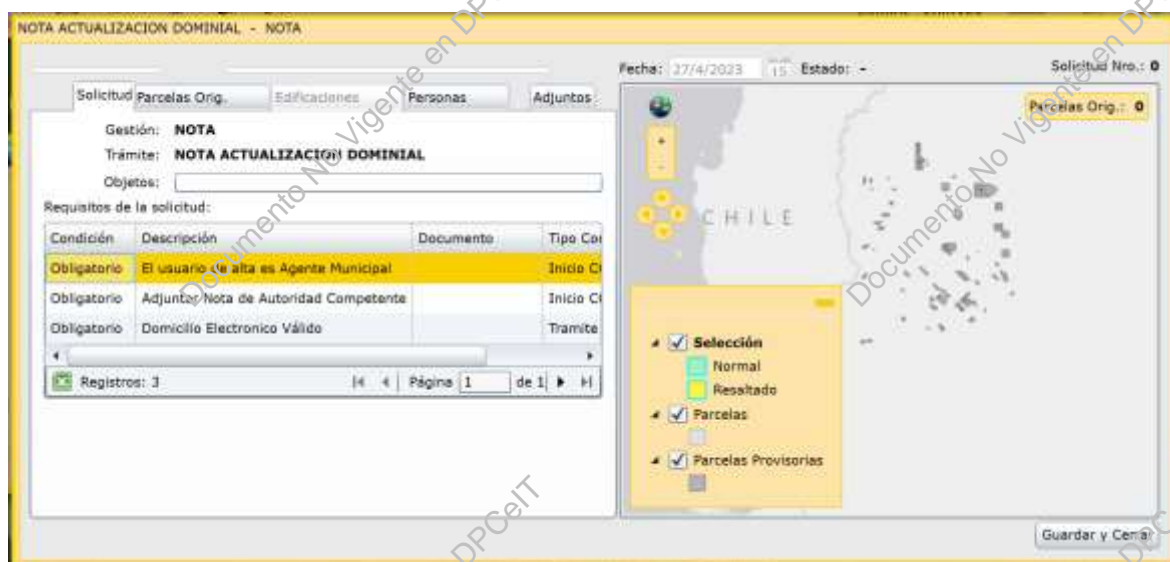
Luego de presionar el botón agregar deberá completar el detalle: Gestión: Nota, Trámite: Nota Actualización Dominial.



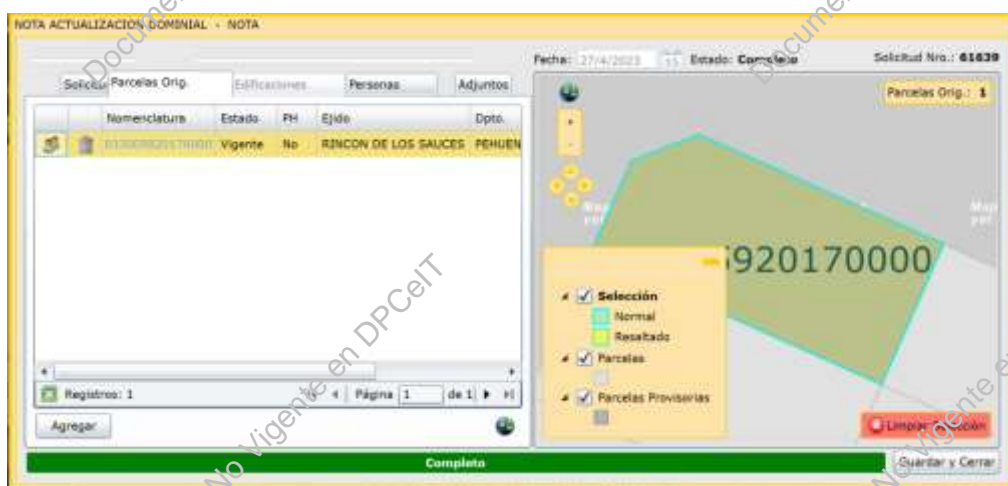
Tres requisitos obligatorios de este trámite son (ver Figura siguiente):

**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

1. El usuario de alta es agente municipal.
2. Adjuntar nota de autoridad competente.
3. Domicilio electrónico validado.



**Agregar al menos una parcela:** En dicha solicitud deberá incorporar al menos una nomenclatura catastral de parcela mencionada en la nota de Autoridad Competente, haciendo click en la solapa "Parcelas Orig.".



**Adjuntar nota de Autoridad competente:** En dicha solicitud deberá adjuntar obligatoriamente una nota firmada por autoridad del municipio y/o comisión de





**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

fomento (pudiendo ser el firmante el usuario o el director de catastro municipal u otro), en la cual se realiza la solicitud de incorporación de la información correspondiente sobre adjudicaciones. Se recomienda adjuntar nota con firma digital o electrónica. A continuación se incluye un modelo de nota de Autoridad Competente:

**Rincón de los Sauces**  
Municipalidad de Rincón de los Sauces  
Provincia de Neuquén

**Rincón de los Sauces, 04 de Abril del 2023**

A la Dirección de Catastro  
E Información Territorial  
Agrím. Daniel Querejeta  
Alcorta y Misiones, - 6° Piso  
(CP 8300)-Neuquén  
S. / D.

**MESA DE ENTRADA**  
Municipalidad de R.D.L. Sauces  
04 ABR 2023  
Marta Cristina Villalón  
SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL  
FIRMA: [Firma]

**NOTA SDT (C) N° 817/2023.-**  
Ref. Carga de Datos ITC.

De mi mayor consideración:

Por intermedio de la presente, tengo el agrado de dirigirme a Ud. A efectos de **ELEVAR ADJUNTO** copia de documentación correspondiente a las modificaciones realizadas en el sistema; a fin de que se realice la correspondiente inscripción en la Dirección Provincial de Catastro e Información Territorial de la Provincia del Neuquén, para que los mismos sean auditados:

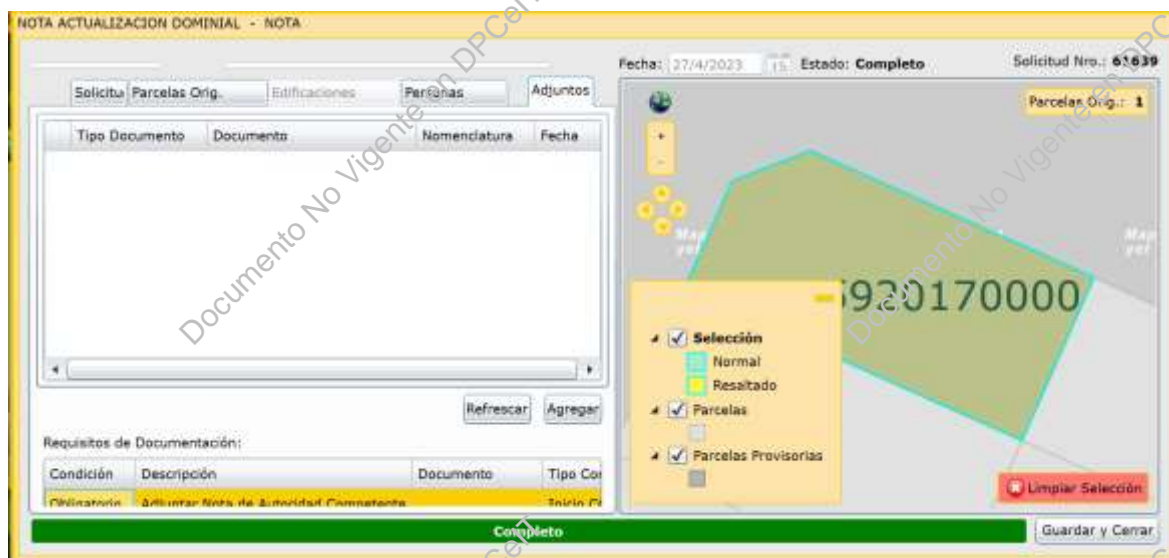
PROPIETARIO	LOTE	MANZANA	NOMENCLATURA CATASTRAL	DECRETO N°	DETALLE
JC BRABEUO S.R.L	1	JC14	03-30-059-2017-0000	419/2018	ADJ. EN VENTA
JC BRABEUO S.R.L	2	JC14	03-30-059-1820-0000	419/2018	ADJ. EN VENTA
JC BRABEUO S.R.L	3	JC14	03-30-059-1719-0000	419/2018	ADJ. EN VENTA

Sin otro particular que el expuesto, saludo a Ud. Con  
atenta y distinguida consideración.

**Sra. Marta Cristina Villalón**  
Secretaría de Desarrollo Territorial  
Municipalidad de R.D.L. Sauces

**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

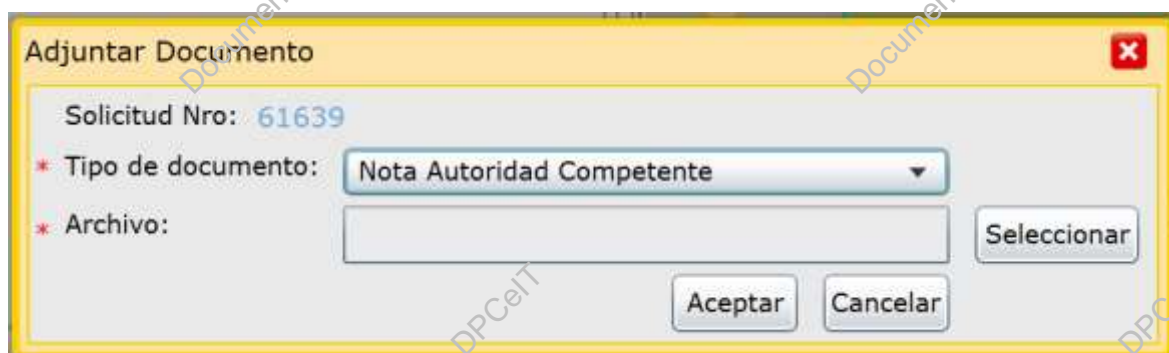
Haciendo click en la solapa "Adjuntos" (ver siguiente figura), deberá adjuntar la nota de la autoridad competente haciendo click en el botón Agregar:



Al adjuntar el Documento deberá completar:

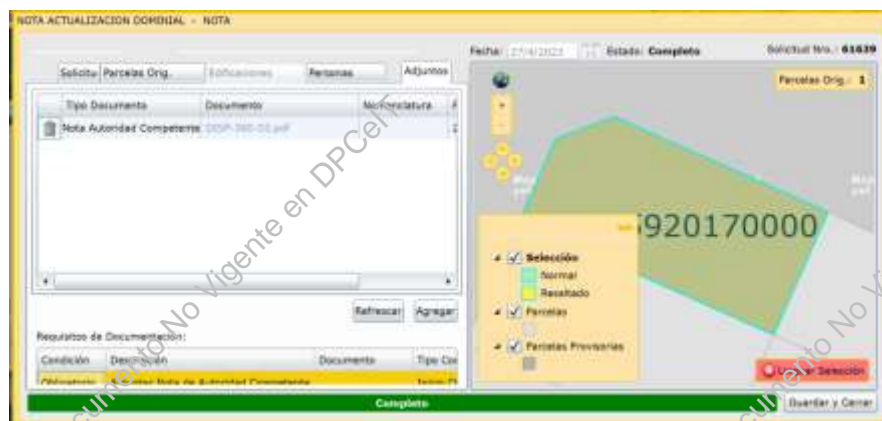
Tipo de Documento: "Nota Autoridad competente"

Luego seleccionar el archivo a adjuntar, y luego de ello, presionar el botón Aceptar.

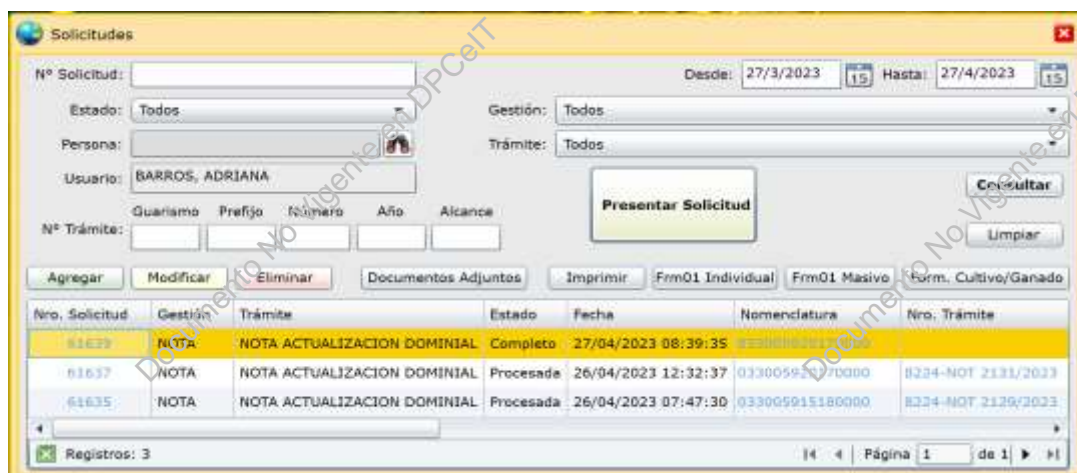


Una vez que la solicitud está completa, se debe presionar el botón guardar y cerrar de la solicitud. Una barra verde indica si la solicitud está completa.

**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**



Para enviar la solicitud deberá presionar el botón "Presentar Solicitud", siguiendo los cuatro pasos indicados por el sistema. En el paso dos, seleccionar en la lista de Expediente: la única opción UNICO.



Nro. Solicitud	Gestión	Trámite	Estado	Fecha	Nomenclatura	Nro. Trámite
61639	NOTA	NOTA ACTUALIZACIÓN DOMINIAL	Completo	27/04/2023 08:39:35	0330059015180000	8224-NOT 2132/2023
61637	NOTA	NOTA ACTUALIZACIÓN DOMINIAL	Procesada	26/04/2023 12:32:37	0330059015180000	8224-NOT 2131/2023
61635	NOTA	NOTA ACTUALIZACIÓN DOMINIAL	Procesada	26/04/2023 07:47:30	0330059015180000	8224-NOT 2129/2023

En el cuarto paso, recibirá la confirmación de ingreso del trámite:



Confirmación Trámite  
Solicitud Nro: 61639  
Usuario: BARROS, ADRIANA  
Gestión: NOTA  
Trámite: NOTA ACTUALIZACIÓN DOMINIAL  
Expediente: UNICO

**Ha generado correctamente el Trámite N° 8224-NOT 2132/2023**

Se enviara una Notificación a los Dominios Electrónicos de los Solicitantes.



**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

El usuario que envíe la solicitud recibirá una notificación electrónica (en el email en el cual constituyó domicilio electrónico) que el trámite fue generado. Un ejemplo de tal notificación es la siguiente:



**Notificación Electrónica DPCeIT**  
Provincia de Neuquén

Destinatario: **BARROS, ADRIANA**([reynoso2010@gmail.com](mailto:reynoso2010@gmail.com))  
Asunto: **Trámite Web Iniciado en la DPCeIT**  
Envío de Notificación: **27/04/2023**  
Recepción de Notificación: **27/04/2023**

**Nuevo Trámite WEB generado en la DPCeIT:**

**NOTA ACTUALIZACIÓN DOMINIAL | UNICO N°8224 - NOT 2132/2023**

Tipo de Trámite: **NOTA ACTUALIZACIÓN DOMINIAL**  
Tipo de Expediente: **UNICO**  
Trámite N° **8224-NOT 2132/2023** - Solicitud N° **81639**  
Fecha de inicio: **27/04/2023 08:50**  
Partida Origen: **03305920170000**

**Solicitante/s**

**BARROS, ADRIANA** | **ORGANISMO MUNICIPAL**

**Documentos del Trámite**

Fecha	Documento	Código Digital	Ver
27/04/2023	Nota Autoridad Competente	-658813	

Consulta de Documentos Digitales: <http://www.dpcneuquen.gov.ar/digital.asp>  
**Observación:** cuando el trámite se finalice recibirá una nueva notificación por Domicilio Electrónico.

Dirección de Catastro e Información Territorial  
Ministerio de Economía e Infraestructura  
Provincia del Neuquén  
Página oficial: [dpc.neuquen.gov.ar](http://dpc.neuquen.gov.ar)  
Teléfono: <https://dpc.neuquen.gov.ar/Area>  
Sistema STC: <http://catastro.neuquen.gov.ar/Itc/> (Internet Explorer 11 || Silverlight)  
Ante cualquier consulta dirigirse a la Dirección de Sistemas ([sistemas.catastro.mgm@gmail.com](mailto:sistemas.catastro.mgm@gmail.com))

**Finalización del Trámite en la DPCeIT.**

Una vez que la DPCeIT incorpore la información en el Sistema de Infraestructura Territorial Catastral (ITC), el usuario que envió la solicitud recibirá una notificación electrónica con el detalle de la incorporación. Si la nota no es correcta, o está incompleta la solicitud, ésta será rechazada, y el usuario será debidamente notificado.

El usuario deberá tener presente lo siguiente:

**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

- Deberá visualizar previamente los instrumentos legales existentes en el Sistema de Infraestructura Territorial Catastral (ITC), para no informar adjudicaciones que ya están incorporadas en el sistema.
- Antes de cargar una persona a la Base de Datos de personas (ejemplo una persona que es adjudicataria) deberá cerciorarse de que dicha persona no ha sido cargada previamente, para ello deberá buscar ya sea por DNI o por CUIT. Todo esto con el fin de no duplicar personas en la base con distinta información.
- La información de las personas requiere que se completen todos los datos de su/s domicilio/s (calle, número, código postal, ciudad).



MINISTERIO DE ECONOMÍA E INFRAESTRUCTURA  
Dirección Provincial de Catastro e Información Territorial



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DEL NEUQUÉN



**Notificación Electrónica DPCeIT**  
**Provincia de Neuquén**

Destinatario: **BARROS, ADRIANA**([reynoso2010@gmail.com](mailto:reynoso2010@gmail.com))  
Asunto: **Revisión de Instrumentos Legales**  
Envío de Notificación: **26/04/2023**  
Recepción de Notificación: **26/04/2023**

La DPCeIT notifica el estado de **REVISIÓN DE INSTRUMENTOS LEGALES** del Trámite

**NOTA ACTUALIZACION DOMINIAL | UNICO N°8224-NOT 2131/2023**

Tipo de Trámite: **NOTA ACTUALIZACION DOMINIAL**  
Tipo de Expediente: **UNICO**  
Trámite N° **8224-NOT 2131/2023** - Solicitud N°61637  
Fecha de inicio **26/04/2023 12:38**  
Trámite Finalizado el **26/04/2023 12:54**  
Parcela Origen: **033005920170000**

 Carátula

**Solicitante/s**

**BARROS, ADRIANA**      **ORGANISMO MUNICIPAL**

**Instrumentos legales Aceptados por la DPCeIT mediante trámite 8224-NOT 2131/2023:**

Nomenclatura	Tipo	Tipo Inst.	Tipo Adj.	Instr. RPI	Nro. Instr.	Fecha Instr.	Origen Datos
0330059200000	2	DECRETO MUNICIPAL	ADJUDICACION (110)		419/2018	06/08/2018	Municipio Rincón de los Sauces
		<b>Propietario</b>		<b>Titularidad</b>	<b>Desc. Dominio</b>	<b>Parc. Condom.</b>	<b>Origen</b>
IC BARBEUS SRL		CUIT/CUIL 33711801609		PARTICULAR (1)	03 - ADJUDICATARIO	0	Municipio Rincón de los Sauces
033005920170000	2	DECRETO MUNICIPAL	ADJUDICACION (110)		419/2018	06/08/2018	Municipio Rincón de los Sauces
		<b>Propietario</b>		<b>Titularidad</b>	<b>Desc. Dominio</b>	<b>Parc. Condom.</b>	<b>Origen</b>
IC BARBEUS SRL		CUIT/CUIL 33711801609		PARTICULAR (1)	03 - ADJUDICATARIO		Municipio Rincón de los Sauces

Dir.Prov. de Catastro e Información Territorial  
Ministerio de Economía e Infraestructura  
Provincia del Neuquén  
Página oficial: [dpc.neuquen.gov.ar](http://dpc.neuquen.gov.ar)  
Teléfono: <https://dpc.neuquen.gov.ar/Area>

**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

**1.3 Rechazo del trámite.**

Cuando el trámite sea rechazado, el agente deberá reingresar el mismo trámite mediante una nueva solicitud.

**Reingreso de trámite por rechazo o falta de documentación.**

La siguiente es una notificación al domicilio electrónico del Agente Municipal indicando un rechazo del trámite, ejemplo cuando se requiere revisión de la información y/o documentación de la Nota de Actualización Dominial.



nequén  
MINISTERIO DE ECONOMÍA  
E INFRAESTRUCTURA  
Dirección Provincial de Catastro  
e Información Territorial

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DEL NEUQUÉN

**Notificación Electrónica DPCeIT**  
**Provincia de Neuquén**

**Notificación de "Sólo Lectura"**

Destinatario: **BARROS, ADRIANA** (reynoso2010@gmail.com)  
Asunto: **Rechazo Nota Dominial por rechazo/falta información**  
Envío de Notificación: **27/04/2023 09:47**  
Recepción de Notificación: -

La DPCeIT ha **RECHAZADO** el siguiente Trámite:

NOTA ACTUALIZACION DOMINIAL   UNICO N°B224-NOT 2132/2023	
Tipo de Trámite: <b>NOTA ACTUALIZACION DOMINIAL</b>	
Tipo de Expediente: <b>UNICO</b>	
Trámite N° <b>8224-NOT 2132/2023</b> - Solicitud N°61639	
Fecha de Inicio: <b>27/04/2023 08:50</b>	
Parcela Origen: <b>033005920170000</b>	
Resultado: Observación: s/d	

Carátula

Solicitante/s	
<b>BARROS, ADRIANA</b>	<b>ORGANISMO MUNICIPAL</b>

Observación de la DPCeIT

Deberá reingresar el trámite adjuntando nueva copia de Nota de Autoridad Competente completando el listado de nomenclaturas, sello y firma.

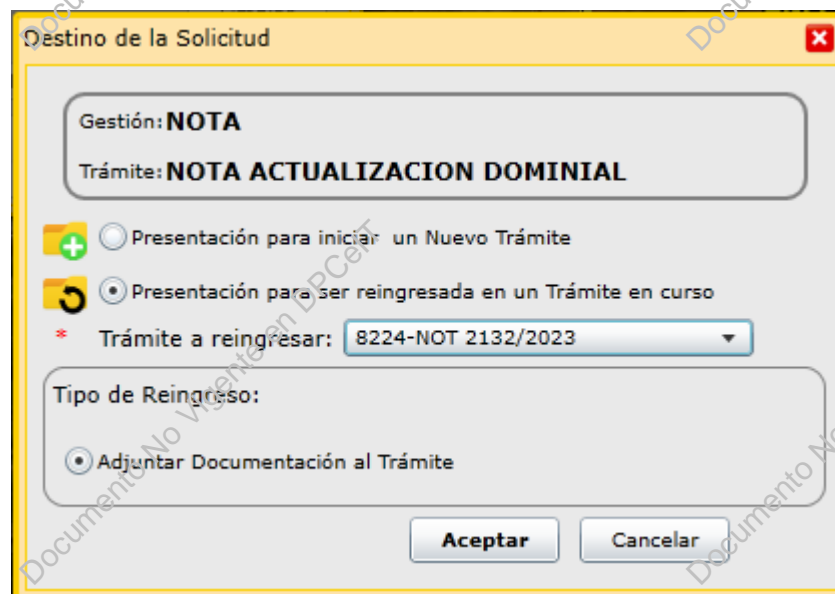
**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

Ante la recepción de este tipo de notificación electrónica deberá proceder de la siguiente manera:

- a) Agregar una nueva solicitud y elegir la opción Gestión: NOTA, Trámite: NOTA ACTUALIZACIÓN DOMINIAL:



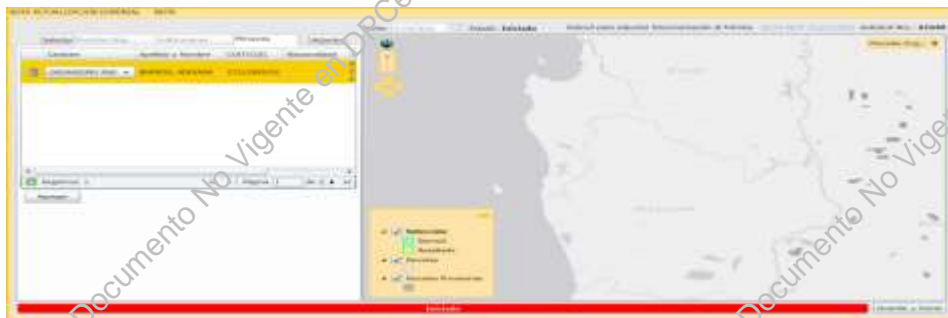
- b) Como cuenta con trámites a ser reingresados deberá indicar que desea realizar una "Presentación para ser reingresada en un Trámite en curso", y presionar el botón Aceptar:



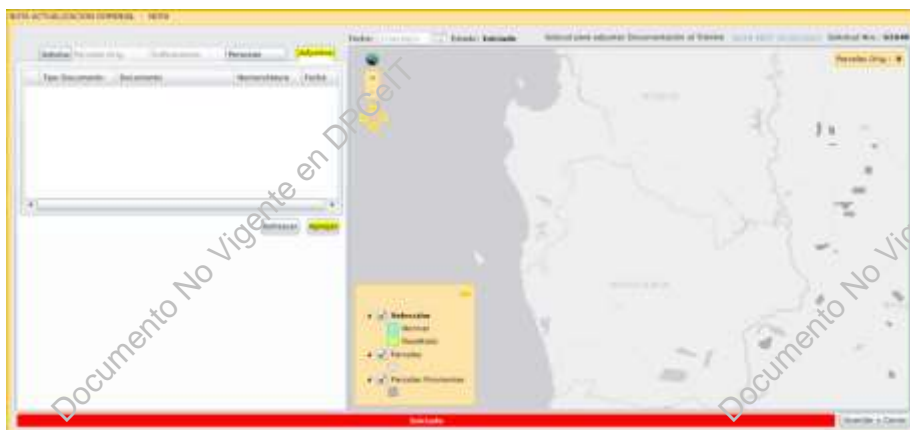


**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**

- c) Primero deberá revisar la solapa "Personas" para confirmar el solicitante del trámite:



- d) En la solapa "Adjuntos" deberá adjuntar la información:



- e) Para completar la solicitud deberá presionar el botón "Guardar y Cerrar".
- f) Con el botón "Presentar Solicitud" y confirmados los pasos el trámite reingresará a la DPCeIT.



**DISPOSICIÓN N° 128/2023.-**  
**NEUQUÉN, 09 de Mayo de 2023.-**



**I.4 Carga de Instrumentos Legales en el Sistema de Infraestructura Territorial Catastral (ITC).**

Para la carga de Adjudicaciones se encuentra disponible un manual en la página web <https://dpc.neuquen.gov.ar/> de la DPCeIT y se puede acceder directamente mediante el vínculo:

<https://dpc.neuquen.gov.ar/dpcasp/docs/capacitacionMunicipios/ManualCargaInstLegales.pdf>

**I.5 Generación de Unidades Tributarias a pedido del municipio y/o comisión de fomento.**

El municipio y/o comisión de fomento puede solicitar la generación de Unidades Tributarias (UT) a la DPCeIT, vía solicitud web. Ver disposición:

<https://dpc.neuquen.gov.ar/Documentacion/Descarga?codigo=404302-552424>